

## OFFRE D'EMPLOI

# Directeur(-trice) adjoint(e) à la Direction des technologies informatiques



### UN CAMPUS VERT ET UNE ÉQUIPE CHALEUREUSE

Humain, inclusif et réputé, le Cégep Garneau offre un milieu de travail qui mise sur le plaisir de s'accomplir et d'avoir un impact dans la vie de ses 8 000 étudiantes et étudiants. Le campus situé au cœur de Québec offre des espaces verts inspirants et des bâtiments lumineux à la fois modernes et patrimoniaux.

### UN POSTE POUR TOI

- > **Catégorie** : Personnel cadre
- > **Direction** : Direction des technologies informatiques
- > **Gestionnaire** : Richard Raymond
- > **Statut** : Régulier à temps complet
- > **Lieu** : 1660, Boulevard de l'Entente à Québec
- > **Horaire** : Temps complet
- > **Salaire** : 84 101 \$ à 112 133 \$, classe 7
- > **Entrée en fonction** : En février 2024

### NOMBREUX AVANTAGES

- > Télétravail à temps partiel possible
- > 6 semaines de vacances après une année travaillé
- > 13 jours fériés par an
- > Régime de retraite
- > Assurances collectives
- > Programme d'aide au personnel
- > Accès aux installations sportives, à la bibliothèque et à un stationnement payant
- > Accès à 3 cliniques-écoles (hygiène dentaire, lunetterie et physiothérapie)
- > Cafétérias sur le campus

### TÂCHES STIMULANTES

On te reconnaît pour ton grand sens politique et ton leadership mobilisateur, tes habiletés en gestion de ressources humaines, tes qualités en planification et gestion, tes forces en communications et en gestion ainsi que tes compétences dans un rôle-conseil? Crée l'avenir. Deviens un(e) Garneau!

### Principaux mandats :

- > Planifier, évaluer, organiser et superviser l'ensemble des opérations relatives :
  - o Au centre de service TI;
  - o Au bureau du numérique;
  - o Au service de l'audiovisuel;
- > Contribuer activement aux travaux liés à la gouvernance, à la gestion des ressources informationnelles en proposant des solutions innovantes afin de les mettre en œuvre;
- > Contribuer activement à une bonne communication avec les départements et programmes pédagogiques ainsi que la direction des études;
- > Élaborer et mettre en œuvre des politiques, procédures, plans de travail, règles et directives, et répondre aux redditions de comptes;
- > Coordonner, superviser et évaluer le rendement du personnel relevant de son autorité.



## TESTS REQUIS

Les candidatures retenues devront se soumettre à un test de français écrit et autres tests permettant de démontrer qu'elles ou qu'ils répondent aux exigences et qualifications mentionnées.

## QUALIFICATIONS REQUISES

Détenir un diplôme universitaire terminal de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié à l'emploi, notamment en informatique. Posséder une grande capacité à planifier, organiser et gérer le changement.

## EXIGENCES PARTICULIÈRES

- > Posséder au moins cinq (5) années d'expérience pertinente, dont au moins trois (3) en gestion des TI, de préférence dans le milieu de l'éducation;
- > Excellente connaissance dans la gestion d'un centre de service TI niveau 1 et 2;
- > Avoir de grandes habiletés politiques et communicationnelles;
- > Avoir les habiletés nécessaires pour assurer un rôle-conseil auprès des enseignants et du personnel-cadre ainsi que pour développer une équipe technique dynamique;
- > Faire preuve d'une excellente capacité de planification, d'organisation et de prise de décisions;
- > Expérience en gestion de projets;
- > Très bonne maîtrise de la langue française et détenir une bonne capacité de rédaction, de priorisation et de délégation;
- > Maîtriser les pratiques ITIL/Cobit;
- > Avoir un bon esprit d'analyse et de synthèse.

## POUR POSTULER

**Numéro de référence :**  
C023-12-0785

**Période d'affichage externe :**  
22 décembre 2023 au 14 janvier 2024, 23h59.

Nous t'invitons à déposer ta lettre de présentation et ton curriculum vitae sur le site du Cégep.

Nous communiquerons avec les candidatures qui seront retenues pour une entrevue. Les entrevues se dérouleront le 25 janvier 2024. Une évaluation du profil de compétence de gestion aura lieu le 30 janvier 2024.

Le Cégep Garneau souscrit à un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les personnes en situation de handicap, les membres des minorités visibles et ethniques ainsi que les autochtones à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes sur demande aux personnes en situation de handicap en fonction de leurs besoins.

**POSTULE MAINTENANT**