



**CÉGEP DE
LANAUDIÈRE**

SS-C23-24-5438

Siège social à Repentigny

**Coordonnateur ou coordonnatrice à la sécurité de
l'information et de l'infrastructure**

(CLASSIFICATION ADM 6)

**Ici,
c'est
toi.**

L'ORGANISATION

Le **Cégep de Lanaudière** (CL) est un établissement d'enseignement collégial unique au Québec. Sous l'égide d'un conseil d'administration et d'une seule direction générale, il compte trois collèges constituants, à Joliette, à L'Assomption et à Terrebonne, un Service de la formation continue ainsi qu'un siège social situé à Repentigny. Le CL accueille près de 6 950 étudiants.

Fier de son équipe de grande qualité, le Cégep est à la recherche d'un ou d'une gestionnaire pour participer à son développement et réaliser d'importants défis au sein de la direction des technologies de l'information (DTI).

LES DÉFIS À RELEVER

Sous l'autorité de la Direction des technologies de l'information, la personne titulaire du poste exerce des fonctions diversifiées en matière de coordination des activités liées au renforcement de la sécurité de l'information, au maintien et au développement des infrastructures ainsi que la gestion d'une équipe technique.

LES RESPONSABILITÉS DU POSTE

La personne cadre exerce les attributions communes des cadres de coordination dans un ou plusieurs des champs d'activité suivants:

- L'analyse : préliminaire, fonctionnelle et organique;
- Le développement d'outils institutionnels : implantation et développement de systèmes, adaptation de logiciels, élaboration de nouvelles applications, et évaluation de la fiabilité, de la performance et de la rentabilité des systèmes;
- L'exploitation et l'entretien des systèmes et des serveurs ainsi que de l'infonuagique;

**Restez
informé!**



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep régional de Lanaudière



cegepjoliette | cegeplassomption | cegepterbonne

- La gestion des actifs informationnels, l'entretien des ordinateurs, des appareils périphériques, des systèmes d'exploitation et des logiciels connexes, les aménagements (installations technologiques, intégration au mobilier) et le patrimoine numérique;
- Les télécommunications (réseaux intranet, Internet, VPN, sécurité, performance), la téléphonie, la visioconférence, la domotique;
- Le soutien à l'utilisateur ou l'utilisateur : information, dépannage, formation et perfectionnement relativement aux systèmes d'information et aux bonnes pratiques en matière d'utilisation du numérique et des outils de collaboration;
- La veille technologique : recherche, évaluation et essai de nouveaux appareils et logiciels, innovation;
- La gestion de projets;
- La sécurité informatique, la sécurité informationnelle et la gestion des mesures d'urgence informatiques;
- L'exploitation du site Web;
- La technologie éducative (technopédagogie);
- Les infrastructures technologiques de virtualisation (formation à distance et télétravail);
- Le service de l'audiovisuel;
- La gestion des ententes avec les fournisseurs.

Et plus spécifiquement pour les volets suivants, la ou le titulaire :

Gestion et support

- Assure le service à clientèle du siège social et de la formation continue;
- Assure la prise en charge des demandes et incidents sous sa responsabilité;
- Soutient les directions adjointes des collèges constituants;
- Supervise une équipe de techniciens en informatique, classe principale;
- Participe à différents comités en lien avec ses champs d'activités.

Sécurité de l'information

- Met en œuvre les mesures de sécurité minimales et du bilan de sécurité;
- Répond aux incidents de sécurité et surveille les systèmes d'alerte;
- Participe activement au réseau d'alertes gouvernementales tel que le CSGI, COCD et le CERT/AQ;
- Agit à titre de coordonnateur organisationnel des mesures de sécurité de l'information (COMSI);
- Soutient le chef de la sécurité de l'information organisationnelle (CSIO);
- Effectue les campagnes de sensibilisation et de simulation auprès de la communauté;
- Élabore et met en place les règlements, politiques, directives et procédures;
- Assure la réalisation des audits de sécurité et des tests d'intrusions et s'assure de la mise en œuvre des recommandations;
- Participe aux redditions de compte.

Infrastructure technologique

- Assure le maintien, l'évolution et la surveillance des infrastructures technologiques sous sa responsabilité notamment le réseau informatique, la téléphonie et les systèmes d'information régionaux;
- Maintient et veille à l'évolution de l'architecture technologique des actifs sous sa responsabilité;
- Met en œuvre le programme de consolidation des centres de traitement informatique (PCCTI) pour l'organisation;

- Collabore avec les différents fournisseurs de services et partenaires.

LE PROFIL DE LA PERSONNE RECHERCHÉE

La personne recherchée est reconnue pour son leadership mobilisateur, son sens de l'innovation et ses habiletés relationnelles ainsi que pour sa capacité à agir efficacement dans un contexte de relations humaines complexes. Elle possède des qualités de communication. Elle possède un excellent jugement doublé d'une ouverture d'esprit, d'une qualité d'écoute et d'une sensibilité particulière aux besoins des étudiants et du personnel. Elle appuie ses relations professionnelles sur le respect, l'ouverture d'esprit, l'engagement, l'équité et la transparence.

Elle a une bonne connaissance des activités et des tâches qu'elle sera appelée à coordonner. Elle s'appuie sur les bonnes pratiques en matière de gestion de projet pour la réalisation des différentes initiatives et démontre une forte capacité pour le travail en équipe et la gestion d'équipes de travail. Capable de travailler sous pression, elle démontre un esprit de décision s'illustrant par des réalisations concrètes. Elle adopte des processus de gestion qui visent à valoriser les personnes et à rechercher des solutions. Elle fait preuve de vision et adhère au projet éducatif du Cégep.

LES EXIGENCES ACADÉMIQUES ET EXPÉRIENTIELLES

La personne recherchée a complété une formation universitaire de premier cycle dans un champ de spécialisation approprié. Détenir un diplôme de 2^e cycle constitue un atout. Elle a une bonne connaissance du réseau collégial et elle possède une expérience pertinente dans la gestion de personnel. De plus, elle possède des connaissances en architecture et réseau de télécommunication et en sécurité de l'information. Détenir la connaissance des normes ISO 27001 et ISO 27002 et/ou posséder une certification en gestion de projet et/ou en sécurité constituent des atouts importants.

LES CONDITIONS SALARIALES

Conformément au Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel, outre une gamme d'avantages, le salaire s'établit selon la classe ADM 6, soit à un minimum de 78 600 \$ et à un maximum de 104 797 \$.

LES AVANTAGES

- Un environnement de travail axé sur la collaboration
- Flexibilité : conciliation famille / travail
- Programme de télétravail
- Assurances collectives
- Six semaines de vacances
- 13 jours de congés fériés
- Régime de retraite
- Accès à une salle de conditionnement physique

Restez
informé!



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep régional de Lanaudière



cegepioliette | cegeplassomption | cegepterbonne

- Accès à un stationnement

L'ENTRÉE EN FONCTION

Le plus tôt possible.

LE LIEU DE TRAVAIL

Au siège social situé au 781, rue Notre-Dame à Repentigny (possibilité de télétravail selon les modalités du Programme de télétravail dont s'est doté le CL).

FIN DE L’AFFICHAGE

2 février 2024, à 16 heures.

Le Cégep de Lanaudière respecte la Loi sur l'accès à l'égalité en emploi et les membres des groupes visés, femmes, minorités ethniques, minorités visibles, Autochtones et handicapés sont encouragés à poser leur candidature. Nous remercions tous les candidats (internes et externes) de l'intérêt porté à notre institution. Cependant, seules les personnes convoquées en entrevue seront contactées.

Je veux postuler!



**Restez
informé!**



Inscrivez-vous à notre Alerte-Emploi



Cégep régional de Lanaudière



cegepioliette | cegeplassumption | cegepterbonne