



**NOUS
RECRUTONS**



OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur (trice) – Service de l'ingénierie pédagogique et de l'innovation (SIPI) (P24)

Numéro de concours : 2022-2023C07

Lieu de travail : Collège de Rosemont

Statut de l'emploi : Régulier à temps complet

Date d'entrée en fonction : Dès que possible

Date et heure de fin de l'affichage externe : 13 novembre 2022 à 23 h 30

Le **Collège de Rosemont** est un établissement d'enseignement supérieur, fier de sa culture, de son implication dans le milieu et de ses traditions. Son souci de s'adapter aux changements rapides qui touchent la population étudiante, le marché du travail et le savoir l'amène à demeurer en constante évolution. Il se démarque par l'originalité de ses programmes d'études, qu'il s'agisse du cheminement régulier, de la formation continue et de la formation à distance ainsi que par l'accompagnement qu'il offre à ses étudiants afin de favoriser leur réussite. Reconnu pour son côté innovateur, humain et son orientation vers l'avenir, il a intégré le développement durable au cœur même de son identité.

DESCRIPTION DU POSTE

Suivant les orientations du Cégep à distance et sous l'autorité de la direction adjointe au Secteur de l'ingénierie pédagogique et de l'innovation, vous exercerez les attributions liées à la coordination des activités de conception et de production de cours et de programmes à distance fondés sur les approches par compétences, modulaire, plurimédia et programme. Vous contribuerez activement au développement et à la révision de notre offre de cours dans la perspective de maintenir le Cégep à distance comme la référence incontournable en enseignement à distance au collégial.

LES RESPONSABILITÉS SPÉCIFIQUES

Dans le cadre d'une philosophie et d'une politique de gestion fondées sur les valeurs préconisant l'accessibilité, l'engagement, la collaboration et l'écocitoyenneté, vos principales responsabilités seront :

- Soutenir la direction adjointe dans la mobilisation de l'équipe du Service afin de parfaire les changements initiés, définir et mettre en œuvre les approches innovantes et optimisées répondant aux exigences changeantes du monde de la formation à distance;
- Évaluer de façon continue et coordonner les activités de développement et de révision des programmes et des cours conformément aux meilleures pratiques en vigueur;
- Planifier, organiser, diriger et assurer le suivi des travaux assignés aux équipes sous votre responsabilité en veillant au respect des orientations, des échéanciers et des budgets;

- Témoigner, en collégialité avec vos équipes, de l'application du processus d'assurance-qualité dans le développement des cours;
- En collaboration avec la direction adjointe, travailler à l'élaboration et à la mise en œuvre du plan de travail du service et à la détermination des priorités de développement des programmes et des cours;
- Soutenir et outiller les équipes sous votre responsabilité dans le développement d'habiletés de gestion de projets;
- Soutenir l'animation et le perfectionnement technopédagogique de vos équipes;
- Assumer vos fonctions dans le respect des lois, des règlements et des politiques en vigueur, notamment les politiques pédagogiques du Collège;
- Représenter le Cégep à distance en participant à différentes instances et auprès de divers organismes;
- Assister la direction adjointe sur tout autre dossier touchant le développement du service.

PROFIL RECHERCHÉ

- Un gestionnaire de projet agile, axé vers l'optimisation des processus;
- Un agent de changement orienté vers les résultats, avec une capacité de déploiement des projets et très organisé;
- Un leader mobilisateur et influent, qui collabore avec ses équipes;
- Une personne curieuse, intéressée tant par le contenu des formations que par la technologie;
- Une personne possédant une expérience concrète en pédagogie et en formation à distance;
- Une personne possédant des aptitudes en relations interpersonnelles capable de travailler en partenariat avec des organismes publics et privés.

EXIGENCES REQUISES

- Un diplôme universitaire terminal de 1er cycle dans un champ de spécialisation approprié (administration, gestion, éducation, technopédagogie ou toute autre discipline jugée pertinente);
- Cinq (5) années d'expérience pertinente dans le milieu de l'éducation, notamment à titre de gestionnaire en développement technopédagogique;
- Bonne connaissance du milieu collégial et de l'approche par compétences;
- Maîtrise des approches technopédagogiques dans le développement de cours à distance;
- Maîtrise des outils informatiques pertinents (suite MS Office 2007, MS Project – un atout);
- Bonne connaissance des produits et services TIC reliés à la formation à distance;
- Expérience en gestion de projets axée sur les résultats en optimisant des processus et en gestion d'équipes de travail;
- Capacité à travailler en équipe et en partenariat avec des organismes publics et privés et aptitudes en relations interpersonnelles;
- Maîtrise du français oral et écrit;
- Connaissance pratique de l'anglais.

TRAITEMENT ET CONDITIONS DE TRAVAIL

Selon le « Règlement déterminant certaines conditions de travail des cadres des collèges d'enseignement général et professionnel », le salaire annuel se situe entre 78 015\$ et 104 017\$ (classe 6).

Faire partie de la communauté du Collège de Rosemont c'est bénéficier de...

- 6 semaines de vacances offertes après une année de service;
- Congé entre Noël et le jour de l'an (fermeture du Collège);
- Régime de retraite avantageux (RRPE) et Régime d'assurances collectives;
- Téléphone cellulaire avec forfait et ordinateur portable fourni;
- Programme d'aide aux employés;
- Coopérative de solidarité santé et clinique-école d'acupuncture;
- Stationnement payant et bornes de recharge électrique.

C'est aussi intégrer un milieu soucieux de l'environnement et de l'écocitoyenneté

- Jardin collectif et différents comités pour s'impliquer dans la communauté;
- Programme de compostage et programme de réduction des objets à usage unique;
- Coopérative étudiante avec des produits écologiques réutilisables;
- Pistes cyclables à proximité, stations de Bixi sur le terrain du Collège.

ENVOYER VOTRE CANDIDATURE

Toute personne intéressée et répondant aux exigences du poste doit transmettre sa candidature en ligne à partir de la [section Carrière](#) disponible sur le site du Collège de Rosemont, et ce, **avant 23 h 30 le 13 novembre 2022**.

Les entrevues se tiendront dans la semaine du 5 décembre 2022.

Les personnes retenues, à la suite des entrevues, devront être disponibles pour passer des tests psychométriques dans la semaine suivante afin de compléter le processus de sélection.

Nous remercions toutes les personnes qui poseront leur candidature, mais ne communiquerons qu'avec celles retenues pour une entrevue.