

Programmation
d'activités sociales
annuelles

Vacances

Plan de
développement
des compétences

Piscine et
centre sportif

Facile de
s'y rendre

Régime de retraite
avantageux et
assurances collectives

COORDONNATRICE.TEUR À LA DIRECTION DES ÉTUDES AUX SERVICES À L'ENSEIGNEMENT

22-23-C(p)-19

La coordonnatrice ou le coordonnateur du service à l'enseignement assume la responsabilité et l'exercice des fonctions de gestion pour les activités d'enseignement et des ressources requises pour le support à l'enseignement de certains départements et programmes.

Le mandat consiste principalement à :

- Assurer la gestion du personnel (enseignant et soutien) de certains départements et programmes et déterminer les besoins en ressources humaines;
- Assister les responsables de la coordination départementale en soutien aux opérations quotidiennes;
- Mettre en œuvre et collaborer à l'élaboration des politiques et des programmes, rédiger des procédures et directives en lien avec son secteur d'activités.

Principales qualifications requises :

- Diplôme universitaire de 1^{er} cycle dans un champ de spécialisation approprié et 5 années d'expérience pertinente;
- Ou détenir un diplôme d'études collégiales avec option appropriée et 8 années d'expérience pertinente;
- Connaître les enjeux liés à l'enseignement collégial;
- Habiletés de communication, travail d'équipe et capacité décisionnelle.

Le cégep de Saint-Hyacinthe vous offre :

- Poste permanent à temps complet;
- Échelle salariale entre 84 101 \$ et 112 133 \$;
- Possibilité de reconnaissance de maîtrise et/ou de doctorat sur le plan salarial;
- Un environnement dynamique et innovateur;
- Des équipes chaleureuses, accueillantes et professionnelles.

La candidate ou le candidat doit être disponible pour entrevue de sélection le jeudi 29 juin et pour une évaluation du profil des compétences de gestion.

DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE EN [CLIQUANT ICI](#) AVANT LE 26 JUIN 2023 À 8 H.