



Programmation  
d'activités sociales  
annuelles

Vacances  
et congés  
compensatoires

Plan de  
développement  
des compétences

Piscine et  
centre sportif

Facile de  
s'y rendre

Régime de retraite  
avantageux et  
assurances collectives

## COORDONNATRICE.TEUR DE SERVICE – RESSOURCES MATÉRIELLES

22-23-C(p)-12

La coordonnatrice ou le coordonnateur assume principalement la responsabilité de la coordination de plusieurs activités relatives aux projets d'immobilisations, à l'entretien des bâtiments, aux équipements et aux terrains, aux ressources énergétiques, aux activités immobilières, à la gestion des locaux et des espaces et à l'entretien ménager.

### Le mandat consiste principalement à :

- Participer à l'élaboration des orientations et des stratégies du Cégep, des objectifs et des priorités en ce qui concerne les services des ressources matérielles dont il est responsable;
- Établir un plan d'action triennal en matière de gestion et d'entretien pour les ressources mobilières et immobilières sous sa responsabilité, en assurer la réalisation et en rendre compte de son suivi;
- Participer à l'élaboration et coordonner l'implantation, le développement et l'application de règles et de procédures relativement à l'entretien préventif, à l'entretien physique et ménager et à la gestion de l'énergie.

### Principales qualifications requises :

- Diplôme universitaire de 1<sup>er</sup> cycle dans un champ de spécialisation approprié et 5 années d'expérience pertinente;
- Ou détenir un diplôme d'études collégiales avec option appropriée et 8 années d'expérience pertinente;
- Habileté démontrée en gestion du changement, en gestion participative, en mobilisation de personnel et en gestion de conflits;
- Aptitudes marquées en termes d'exécution et d'organisation du travail.

### Le cégep de Saint-Hyacinthe vous offre :

- Poste permanent à temps complet;
- Échelle salariale entre 78 015 \$ et 104 017 \$;
- Possibilité de reconnaissance de maîtrise et/ou de doctorat sur le plan salarial;
- Un environnement dynamique et innovateur;
- Des équipes chaleureuses, accueillantes et professionnelles.

La candidate ou le candidat doit être disponible pour une entrevue de sélection le vendredi 24 ou le lundi 27 mars 2023 ainsi que pour une évaluation du profil des compétences de gestion le 30 mars 2023.

DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE EN [CLIQUANT ICI](#) AVANT LE 19 MARS 2023 À 16 H.