

Programmation  
d'activités sociales  
annuelles

Vacances

Plan de  
développement  
des compétences

Piscine et  
centre sportif

Facile de  
s'y rendre

Régime de retraite  
avantageux et  
assurances collectives

## DIRECTEUR(TRICE) DES RESSOURCES HUMAINES ET DES AFFAIRES CORPORATIVES

23-24-C(p)-19

Sous l'autorité de la Direction générale, la directrice ou le directeur du Service des ressources humaines et des affaires corporatives est responsable de la gestion (planification, organisation, direction, contrôle et évaluation) de l'ensemble des programmes et politiques de gestion des ressources humaines, incluant la rémunération et les avantages sociaux. Il contribue au développement organisationnel en matière de gestion des ressources humaines et de rayonnement du Cégep.

### Le mandat consiste principalement à :

- Être responsable de la planification, de la dotation et de la rétention de la main d'œuvre;
- Promouvoir la qualité de vie au travail;
- S'assurer de l'accompagnement au changement;
- Être responsable de la prévention des conflits, de la santé et sécurité au travail et des relations de travail;
- Coordonner le développement des compétences et le développement de la relève;
- Être responsable des affaires corporatives et juridiques de l'établissement.

### Principales qualifications requises :

- Détenir un baccalauréat ainsi qu'un diplôme universitaire de deuxième cycle, dans un champ de spécialisation approprié, notamment en relations industrielles, en gestion des ressources humaines ou en droit;
- Posséder dix années d'expérience pertinente dont au moins cinq ans dans une fonction de gestion, notamment dans le secteur public;
- Posséder de bonnes habilités de gestion ainsi qu'une bonne capacité à mobiliser, à rallier et à travailler en équipe;
- Faire preuve d'un bon sens politique.

### Le cégep de Saint-Hyacinthe vous offre :

- Poste permanent à temps complet;
- Échelle salariale entre 100 698 \$ et 134 259 \$;
- Possibilité de reconnaissance de maîtrise et/ou de doctorat sur le plan salarial;
- Un environnement dynamique et innovateur;
- Des équipes chaleureuses, accueillantes et professionnelles.

La candidate ou le candidat doit être disponible pour entrevue de sélection le 8 mai 2024 et pour une évaluation du profil des compétences de gestion.

DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE EN [CLIQUANT ICI](#) AVANT LE 6 MAI 2024 À 8 H.