

Programmation
d'activités sociales
annuelles

Vacances
et congés
compensatoires

Plan de
développement
des compétences

Piscine et
centre sportif

Facile de
s'y rendre

Régime de retraite
avantageux et
assurances collectives

Gestionnaire administratif à la direction des ressources humaines

22-23-C(p)-5

Sous la responsabilité du directeur des ressources humaine, la ou le gestionnaire administratif assume la responsabilité de dossiers de natures stratégiques et assure la gestion de son personnel pour la bonne marche des opérations.

Le mandat consiste principalement à :

- Informer le personnel sous sa responsabilité, le dirige notamment quant à l'accueil, à l'intégration au travail, au contenu et à la répartition des tâches, au perfectionnement et à l'application de politiques en matière de gestion des ressources humaines et de conditions de travail;
- Conseiller les gestionnaires pour toute problématique de leurs ressources humaines en gestion de la paie et des avantages sociaux;
- Gérer les ressources matérielles et financières dans les limites approuvées;
- Appliquer les lois, conventions collectives, les politiques et règlements gouvernementaux.

Principales qualifications requises :

- Détenir un diplôme d'études collégiales avec option appropriée et six années d'expérience pertinente. Une combinaison de formation et/ou d'expérience jugée équivalente pourra être considérée;
- Une formation universitaire sera considérée comme un atout certain;
- La connaissance du réseau collégial constitue un atout;
- Détenir un certificat de l'ACP constitue un atout significatif.

Le cégep de Saint-Hyacinthe vous offre :

- Poste permanent à temps complet;
- Échelle salariale entre 66 616 \$ et 88 819 \$;
- Possibilité de reconnaissance de maîtrise et de doctorat sur le plan salarial;
- Un environnement dynamique et innovateur;
- Des équipes chaleureuses, accueillantes et professionnelles.

La candidate ou le candidat doit être disponible pour une entrevue de sélection le mercredi
28 septembre 2022
et pour une évaluation du profil des compétences dans la semaine du 3 octobre

DÉPOSEZ VOTRE CANDIDATURE EN [CLIQUANT ICI](#) AVANT LE 23 SEPTEMBRE 2022 À 16 H.