

# OFFRE D'EMPLOI

## Réalise-toi!

Affichage interne-externe  
Personnel cadre 2022-2023 – No 01

### DIRECTEUR-ADJOINT DES ÉTUDES CENTRE D'ÉTUDES COLLÉGIALES DE LOTBINIÈRE Poste permanent à temps complet

*Corps d'emploi :* Directeur-adjoint  
*Supérieur immédiat :* Madame Marie-Chantal Roussin, directrice des études  
*Lieu de travail :* Centre d'études collégiales de Lotbinière

#### Nature du travail

Sous l'autorité de la Direction des études, le titulaire du poste exerce les fonctions de planification, d'organisation, de coordination, de supervision et d'évaluation des opérations et des ressources du Centre d'études collégiales de Lotbinière.

La description complète du poste est disponible au <https://www.cegepthefford.ca/emplois/>

#### Qualifications requises

- Diplôme de premier cycle universitaire dans une discipline appropriée (ex : administration, pédagogie, etc.)
- Minimum de 5 années d'expérience pertinente, incluant la gestion d'une équipe de travail.
- Connaissance de la pédagogie.
- Connaissance du secteur collégial (un atout).
- Aisance avec les outils informatiques.
- Maîtrise de la langue française écrite et parlée.

Le Cégep cherche un gestionnaire d'équipe expérimenté, qui a de grandes habiletés de coordination et d'organisation. Il saura établir de bonnes relations avec les différents intervenants, tant à l'interne qu'à l'externe. Il saura rallier son équipe, prévoir, déléguer le travail à faire et en assurer le suivi dans le respect des échéanciers et du budget établi. Il assurera la gestion de plusieurs dossiers en parallèle et maximisera l'organisation du travail des employés sous sa gouverne. Il développera le centre et saura mettre d'avant la qualité du service à la clientèle.

#### Rémunération

La rémunération et les conditions de travail sont celles du Règlement déterminant certaines conditions de travail du personnel d'encadrement des cégeps (classe 7, de 78 660 \$ à 104 878 \$).

## **Programme d'accès à l'égalité**

Le Cégep de Thetford souscrit au programme d'accès à l'égalité en emploi et encourage les personnes issues des groupes visés à présenter leur candidature. Des mesures d'adaptation peuvent être offertes aux personnes en situation de handicap.

## **Processus de sélection**

**ENTRÉE EN FONCTION :** au plus tard le 10 octobre 2022

Les personnes intéressées sont invitées à fournir leur curriculum vitae, de même qu'un texte d'un maximum de deux pages décrivant leur vision et motivation à exercer la fonction, en déposant les documents sur le site Web du Cégep de Thetford au <https://www.cegeptheftford.ca/emplois/> à la section Offres d'emploi, puis Déposez votre candidature, ou par courriel au [cv@cegeptheftford.ca](mailto:cv@cegeptheftford.ca), et ce, **au plus tard le 12 août 2022 à 16h.**

**Les candidats doivent être disponibles aux dates suivantes :**

- Entre le 17 et le 19 août 2022 : Pour les tests d'expertise
- Le 31 août 2022 : Pour une entrevue (environ 2 heures)
- Le 2 septembre 2022 : Pour une évaluation psychométrique (en avant-midi)

Nous remercions tous les candidats de l'intérêt porté à notre institution. Cependant, seules les personnes convoquées à un test ou à l'entrevue seront contactées.

Pour information : Vicky Turcotte, directrice des ressources humaines,  
des affaires corporatives et des communications  
[vturcotte@cegeptheftford.ca](mailto:vturcotte@cegeptheftford.ca)  
418 338-8591, poste 212  
Cellulaire : 418 281-0764